

ใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะ

เรียน คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ผู้ขอใช้

๑.๑ ชื่อหน่วยงานที่ขอใช้.....

๑.๒ ต้องการใช้รถของ ☐ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑.๓ รายละเอียดการใช้ยานพาหนะ

๑.๓.๑ ประเภทรถที่ต้องการใช้ (ระบุประเภทและจำนวนคัน).....

๑.๓.๒ วัตถุประสงค์การใช้/จำนวนผู้โดยสาร

เพื่อปฏิบัติราชการ เรื่อง

จุดหมายปลายทาง จำนวนผู้โดยสาร..... คน

๑.๓.๓ กำหนดออกเดินทางไป วันที่ เดือน..... พ.ศ..... เวลา

กำหนดเดินทางกลับ วันที่ เดือน..... พ.ศ..... เวลา

รวมจำนวน วัน

๑.๓.๔ จุดนัดหมายผู้โดยสาร..... เวลา

๑.๓.๕ งบประมาณค่าใช้จ่าย (ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ค่าที่พัก)

☐ หน่วยงานผู้ขอรับผิดชอบ ☐ คณะรับผิดชอบ ☐ อื่น ๆ

๑.๓.๖ ผู้รับผิดชอบควบคุมในการเดินทาง

๑.๓.๗ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ผู้รับผิดชอบควบคุมการเดินทาง).....

ลงชื่อ /ผู้ขอใช้

(.....)

...../...../.....

ส่วนที่ ๒ การพิจารณา/สั่งการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่นๆ

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ส่วนที่ ๓ การจัดรถ

จัดรถ ดังนี้

๑. ชนิดของรถ

หมายเลขทะเบียน

ชื่อ พนักงานขับรถ

เบอร์โทรศัพท์

๒. ชนิดของรถ

หมายเลขทะเบียน

ชื่อ พนักงานขับรถ

เบอร์โทรศัพท์

ลงชื่อ /ผู้รับผิดชอบฝ่ายยานพาหนะ

(.....)

...../...../.....